|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACION A SER PROVISTA POR EL SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Nombre Persona que solicita ingreso:** | | | | | | | | | | | | | 1. **Fecha de solicitud:** | | | |
| Nombre del contacto válido para autorizar el ingreso de clientes | | | | | | | | | | | | | Seleccione fecha actual | | | |
| **3. Empresa**: | | | | 1. **Teléfono de contacto:** | | | | | | **5. Correo electrónico:** | | | | | | |
| Nombre de empresa cliente | | | | +569 XXXX XXXX | | | | | | ejemplo@dominio.cl | | | | | | |
|  | **6. Nombre de persona que ingresa** | | | | | **7. RUN** | | **8. Empresa** | | | | **9. Celular** | | **Notebook** | | |
| **1** | Nombre y apellido persona 1 | | | | | XX.XXX.XXX-X | | Empresa de persona 1 | | | | Seleccione | | Seleccione | | |
| **2** | Nombre y apellido persona 2 | | | | | XX.XXX.XXX-X | | Empresa de persona 2 | | | | Seleccione | | Seleccione | | |
| **3** | Nombre y apellido persona 3 | | | | | XX.XXX.XXX-X | | Empresa de persona 3 | | | | Seleccione | | Seleccione | | |
| **4** | Nombre y apellido persona 4 | | | | | XX.XXX.XXX-X | | Empresa de persona 4 | | | | Seleccione | | Seleccione | | |
| **5** | Nombre y apellido persona 5 | | | | | XX.XXX.XXX-X | | Empresa de persona 5 | | | | Seleccione | | Seleccione | | |
| **6** | Nombre y apellido persona 6 | | | | | XX.XXX.XXX-X | | Empresa de persona 6 | | | | Seleccione | | Seleccione | | |
| **10. Data Center** | | **11. Sala**  Seleccione  **11.1. Rack(s)**  Rack(s) | | | **12. Motivo de visita**  Visita Comercial  Visita Inspección/Auditoría  Mantenimiento Cliente  Manejo de Cintas  Ingreso  Egreso Equipamiento  Ingreso  Egreso Componente  Otro especifique aquí | | | | | **13. Día de inicio visita:**  Seleccione fecha inicio | | | | | **14. Día de término visita:**  Seleccione fecha término | |
| **15. Hora de ingreso:**  hh:mm | | | | | **16. Hora de egreso:**  hh:mm | |
| *\* En caso de visita comercial, no seguir completando formulario.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **INFORMACION A SER PROVISTA PARA TRABAJOS** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS A INGRESAR / RETIRAR** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N°** | **Elemento** | | **Tipo** | | | | **Marca** | | **Modelo** | | **N° de Serie / Guía de Despacho** | | | | **Observaciones** | |
| **1** | Ingrese elemento 1 | | Ingrese tipo | | | | Ingrese marca | | Ingrese modelo | | Ingrese información | | | | Opcional |
| **2** | Ingrese elemento 2 | | Ingrese tipo | | | | Ingrese marca | | Ingrese modelo | | Ingrese información | | | | Opcional |
| **3** | Ingrese elemento 3 | | Ingrese tipo | | | | Ingrese marca | | Ingrese modelo | | Ingrese información | | | | Opcional |
| **4** | Ingrese elemento 4 | | Ingrese tipo | | | | Ingrese marca | | Ingrese modelo | | Ingrese información | | | | Opcional |
| **5** | Ingrese elemento 5 | | Ingrese tipo | | | | Ingrese marca | | Ingrese modelo | | Ingrese información | | | | Opcional |
| **Marca de vehículo de transporte:** | | | Ingrese marca del vehículo de transporte | | | | | | | | **Patente:** | | | | Ingrese patente de vehículo de transporte | |
| **IMPORTANTE:** El personal de Claro Chile no se encuentra autorizado a recibir o retirar equipamiento en nombre de terceros, por lo cual cuando un cliente deba ingresar o retirar equipamiento de las instalaciones del edificio desde Data Center, deberá presentarse en el recinto y ejecutar la respectiva recepción e ingreso o egreso de dicho equipamiento, dando cumplimiento a lo estipulado en las Políticas de Seguridad para Cliente Data Center. | | | | | | | | | | | | | | | | |